

ZARZĄDZENIE NR 12/2025

Dyrektora Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach w organizacji z dnia 01 grudnia 2025 roku w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023 poz. 120 ze zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji wszelkich aktywów i pasywów w roku obrotowym 2025.

§ 1.

1. Inwentaryzację sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych należy przeprowadzić metodą potwierdzania sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudnia 2025 roku.
2. Przeprowadzenie inwentaryzacji metoda spisu środków pieniężnych w kasie.
3. Przeprowadzenie inwentaryzacji metoda spisu z natury druków podlegających ścisłej ewidencji oraz wartości niematerialnych i prawnych.
4. Przeprowadzenie inwentaryzacji metoda spisu z natury rzeczowych składników majątkowych, tj. towarów wg stanu na dzień 31.12.2025 roku.
5. Za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji odpowiedzialność ponosi Pani Ewa Małaszek.
6. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 15 stycznia 2026 roku.

§ 2.

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metoda weryfikacji sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą ich potwierdzania lub spisowi z natury.
2. Weryfikacji podlegają salda na dzień 31 grudnia 2025 roku.
3. Za prawidłowe przeprowadzenie w/w inwentaryzacji odpowiedzialność ponosi Pani Ewa Małaszek.
4. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 80 dnia po dniu bilansowym..

§ 3.

1. W skład Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję:
 - 1) Aleksandra Fluks – Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej
 - 2) Sylwia Zyskowska – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Inwentaryzacji podlega rozliczenie wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku.
3. Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji sporządzi i przedłoży protokół w terminie do 31 marca 2026 roku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR MUZEUM

Jacenty Matysiak